

TAREA

La IA me ayuda a organizar lo que yo necesite

Así como ordenamos el correo, podemos ordenar cualquier asunto

UQ Mayores · Competencias digitales

La misma idea del correo sirve para todo

Para que la IA le ayude a organizar, dígale tres cosas:

1



Qué tiene

Su lista, fechas o mensajes

2



Qué es importante para usted

Lo que no puede esperar

3



Cómo quiere la respuesta

Por ejemplo, una lista numerada

PASO 1

Elija un asunto que quiera organizar

- Cuentas y pagos del mes
- Lista del mercado
- Citas y trámites pendientes
- Mensajes de WhatsApp sin responder
- Un viaje o una visita familiar
- Tareas de la casa

PASOS 2 Y 3

Pegue su información y use este prompt

Ayúdame a organizar [el asunto que eligió].

Esta es la información que tengo:
[escriba o pegue aquí su lista, fechas o mensajes]

Para mí es más importante:
- [lo primero que no puede esperar]
- [lo segundo]
- [lo tercero]

Entrégame una lista numerada, de lo más urgente a lo menos urgente, con lo que debo hacer en cada caso. No inventes datos que yo no te di.

Cambie solo lo que está entre [corchetes]. El resto déjelo igual.

PASO 4

Lea la respuesta con calma



Pregúntese: ¿el orden me parece correcto?

Usted conoce su vida mejor que la IA.



Si algo no le convence, dígaselo. Por ejemplo:

"El pago del agua es más urgente, cámbialo al primer lugar."

Para la próxima clase, traiga:

1. El asunto que eligió
2. El prompt que usó, con sus cambios
3. Algo que la IA hizo bien y algo que tuvo que corregirle

Recuerde: la IA sugiere y usted decide. No escriba en el chat contraseñas, números de tarjeta ni códigos de verificación.